

မူကြိုအတွက် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများ

Covid-19 ရောဂါအကြောင်းကြောင့် စာရင်းသွင်းခြင်းနည်းလမ်းကို ကျောင်းများ ပြန်လည်ဖွင့်လှစ်နိုင်သည့်အထိ အွန်လိုင်း ဖြင့် ကျောင်းအပ် မှတ်ပုံတင်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်အဖြစ်သို့ ပြုပြင်မွမ်းမံ ထားသည်။ ယခု စာရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို အီလက်ထရောနစ်စနစ်ဖြင့် လက်ခံပါပြီ။ စာရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို သင့်ကျောင်း၏ ကျောင်းအပ်မှတ်ပုံတင်ခြင်း ခန့်အပ်မှု တာဝန်ခံ ထံသို့ သင် အီးမေးလ် ပေးပို့နိုင်သည်။ သင့်ကျောင်း၏ ကျောင်းအပ်မှတ်ပုံတင်ခြင်း ခန့်အပ်မှုတာဝန်ခံကို သင် သေချာ မသိခဲ့ပါက သင်၏ ဒေသခံကျောင်းသို့ ကျေးဇူးပြု၍ ဆက်သွယ်ပါ။

- **မွေးဖွားမှု သက်သေအထောက်အထား (သင့်ကလေးသည် စက်တင်ဘာလ 1 ရက်၊ 2020 ခုနှစ် နေ့ သို့မဟုတ် မတိုင်မီ တွင် အသက် လေးနှစ် ရှိရပါမည်)**
အသိအမှတ်ပြုထားသည့် မွေးစာရင်း၊ အသက်ရှင်လျက်မွေးဖွားသည့် ဆေးရုံ မှတ်တမ်း၊ အစိမ်းရောင်ကဒ်၊ အပန်းရောင်ကဒ် သို့မဟုတ် ဖယ်ဒရယ် I-94 ကဒ်၊ သို့မဟုတ် ကလေး၏ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းများ (အဆိုပါ စာရွက် စာတမ်းများ၏ မိတ္တူများကို လက်မခံပါ။)
- **တရားဝင် အုပ်ထိန်းမှု သက်သေအထောက်အထား (ရရှိနိုင်ခဲ့ပါက)**
ကလေး၏ မွေးစာရင်းပေါ်တွင် သင့်နာမည် မရှိခဲ့မှသာလျှင် ၎င်းအား လိုအပ်ပါမည်။
- **မိဘ ၊ အုပ်ထိန်းသူဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်အထောက်အထား**
ပြည်နယ် သို့မဟုတ် အစိုးရ ထုတ်ပေးသည့် သက်တမ်းမကုန်သေးသော ဓါတ်ပုံပါ ID ၊ ဥပမာအားဖြင့် Georgia မောင်းလိုင်းစင်၊ သို့မဟုတ် သက်တမ်းမကုန်သေးသော U.S. နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ID ။
- **မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ ရော်ဂျီယာတွင် နေထိုင်ကြောင်း အထောက်အထား***
သင့်နာမည်ဖြင့် ပြုလုပ်ထားသည့် အပေါင်စာချုပ် သို့မဟုတ် မြေအိမ်အငှား စာချုပ်/ ငှားရမ်းစာချုပ် သို့မဟုတ်လျှင်လည်း သင့် နာမည်ဖြင့် မီး၊ ဂက်စ် သို့မဟုတ် ရေ ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာများ၊ ကေဘယ်လ် နှင့် ဖုန်း ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာများကို လက်မခံပါ။

* မိမိတို့၏ မိဘများ သို့မဟုတ် တရားဝင် အုပ်ထိန်းသူများနှင့် အတူနေထိုင် သော်လည်း အခြားသော အရွယ်ရောက်လူကြီးတစ်ဦး၏ နေအိမ်၌ နေထိုင်ကာ DeKalb ကောင်တီ ကျောင်းတွင် စာရင်းသွင်းရန် ကြိုးစားရှာဖွေသည့် ကျောင်းသား များသည် နေထိုင်ခွင့် အာမခံချက် (Residency Affidavit) ဖောင်ပုံစံကို ဖြည့်စွက်ရပါမည်။

ကျေးဇူးပြု၍ သိမှတ်ပါ - COVID-19 အခြေအနေကြောင့် ပိတ်ဆို့သည့် ဤအချိန်ကာလအတွင်း၌ မိသားစု များသည် အောက်ဖော်ပြပါ လမ်းညွှန်ချက်များအတိုင်း နေထိုင်ခွင့် အာမခံချက် ဖောင်ပုံစံကို ဖြည့်စွက်ပြီး အပ်လုတ် တင်ရန် လိုအပ်သည် -

1. မိဘ/အုပ်ထိန်းသူသည် ဖောင်ပုံစံထဲက စာမျက်နှာ 2 နှင့် 3 ကိုဖြည့်စွက်ပြီးနောက် စာချုပ်ဖြင့် အတည်ပြုထားရပါမည်။
2. အိမ်ပိုင်ရှင် အနေဖြင့် ဖောင်ပုံစံထဲက စာမျက်နှာ 4 ကို ဖြည့်စွက်ပြီးနောက် လက်မှတ်ထိုးရန် လိုအပ်သည်။ စာမျက်နှာ 4 ကို ကျောင်းအရာရှိ ရှေ့၌ လက်မှတ်ထိုးရန် **မလိုအပ်ပါ။**
3. စာမျက်နှာ 5 ကိုယခုအချိန်တွင် ဖြည့်စွက်ရန် **မလိုအပ်ပါ။**
4. ဖြည့်စွက်ပြီးသွားသည့် ဖောင်ပုံစံ (နှင့် တောင်းဆိုထားသော နေထိုင်မှု သက်သေ အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများအားလုံး) ကို ကျောင်း၏ ခန့်အပ်မှုတာဝန်ခံ ထံသို့ အီးမေးလ်မှတစ်ဆင့် ပေးပို့ပါ။ သင့်ကျောင်း၏ ခန့်အပ်မှုတာဝန်ခံကို သင် သေချာမသိခဲ့ပါက ကျောင်းသို့ ကျေးဇူးပြု၍ ဆက်သွယ်ပါ။

Covid-19 ရောဂါအကြောင်းကြောင့် စာရင်းသွင်းခြင်းနည်းလမ်းကို ကျောင်းများ ပြန်လည်ဖွင့်လှစ်နိုင်သည့်အထိ စာရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို အီလက်ထရောနစ် ဖြင့် လက်ခံရန် ပြုပြင်မွမ်းမံထားသည်။

- ကလေး၏ လူမှုစုလုံခြုံရေးကတ် မူရင်း သို့မဟုတ် "တောင်းဆိုပိုင်ခွင့်ကို စွန့်လွှတ်ကြောင်း တရားဝင်စာ" အကယ်၍ သက်ညှာလျှော့ပေါ့ခွင့်ကို လိုအပ်ခဲ့ပါက ကျောင်းအပ်မှတ်ပုံခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်အတွင်း၌ သင့်အား စီစဉ်ပေးပါလိမ့်မည်။
- Child's Peachcare ကဒ်၊ ဆင်းရဲသားများအတွက် ဆေးဝါးအကူအညီပေးမှု စီမံကိန်း (Medicaid) ကဒ်၊ ကျန်းမာရေး အာမခံ ကဒ်၊ EBT ကဒ် (စားနပ်ရိက္ခာ တံဆိပ်ခေါင်း) နှင့်/သို့မဟုတ် TANF (ရရှိနိုင်ခဲ့ပါက)
- ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း မှတ်တမ်း (3231)
- အမြင်အာရုံ၊ နားကြားခြင်း၊ အစာအဟာရဓါတ် နှင့် သွားဖက်ဆိုင်ရာ ဆေးစစ် မှတ်တမ်း (3300)
- Covid-19 ရောဂါအကြောင်းကြောင့် မိဘများ/အုပ်ထိန်းသူများ သည် 3231 စာရွက်စာတမ်းများကို 30 ရက် နှင့် 3300 စာရွက်စာတမ်းများကို 90 ရက် အီးမေးလ်မှတစ်ဆင့် ကျောင်းခန့်အပ်မှုတာဝန်ခံထံသို့ တင်သွင်းရန် အချိန်ရှိပါသည်။

လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများကို အတည်ပြုခြင်းအပေါ်မှတစ်ဆင့် မူကြို ထိုင်ခုံ နေရာချထားမှုများအား ဆောင်ရွက်သည်။